

## Ata nº 27/2024-FAPS

1 Aos dezenove dias do mês de agosto de 2024, às 14h, na Sala da Comissão  
2 de Sindicância, situada na Rua Nico de Oliveira, 763, na Prefeitura Municipal, nesta  
3 cidade, reuniram-se o Conselho Administrativo e o Conselho Fiscal do FAPS,  
4 designados pela Portaria nº 13.805/2024, de 13 de março de 2024, nos termos da  
5 Lei Municipal nº 4.424/2021, tendo participado a presidente, Milene Rosa; a vice-  
6 presidente, Marli Machado; a Secretária Regina Batista, e os conselheiros, Marcia  
7 Rodrigues, Tatiane Hörnke, Litizia Garcia e Luciane Barão; ausente o conselheiro  
8 Júlio Souza. A reunião teve por **pauta**: Programa de qualificação continuada,  
9 análise dos Projetos de Lei para Reforma da Previdência e Processo de Habilitação  
10 do conselheiro Júlio Souza.

11 Iniciou a reunião, a presidente, Milene Rosa, reforçando o convite aos  
12 conselheiros que tiverem disponibilidade para assistir à *Live* que será transmitida  
13 pela DPM, no dia 21/08, quarta-feira às 14h, sobre a Portaria MPS 2.190/2024,  
14 sobre Regime extraordinário de amortização do déficit dos RPPS do RS, já  
15 aproveitou para informar aos conselheiros, que foi feito um documento pelo Atuário  
16 Adilson Costa, mostrando o plano de Amortização do Déficit, conforme a portaria,  
17 que continua inviável para o município. A seguir, comentou sobre os principais  
18 tópicos acerca da qualificação continuada, oferecida pelo Instituto Totum para  
19 renovação da Certificação dos Conselheiros, para a qual é necessário conseguir  
20 30 créditos por ano, sendo no mínimo 10 créditos em eventos presenciais, e os  
21 demais podem ser em eventos e cursos online, onde cada crédito corresponde a  
22 uma hora de curso ou eventos, exceto quando o conselheiro for palestrante, que  
23 corresponde a 1,5 créditos por hora e na escrita de livros e artigos que também tem  
24 pontuação maior. A lista das instituições já credenciadas foi disposta no grupo dos  
25 conselheiros no *WhatsApp* para que todos possam verificar quando for ofertado  
26 algum curso, a presidente ressaltou que caso seja realizado algum curso em  
27 instituição não cadastrada junto ao Instituto Totum, pode ser solicitado o  
28 credenciamento, porém acredita ser arriscado, fazer o curso visando o certificado  
29 e não conseguir o credenciamento. Foram feitas várias considerações pelos  
30 conselheiros, inclusive a possibilidade de realização de prova novamente, uma vez  
31 que seria mais econômico e também pela possibilidade dos conselheiros atuais não  
32 serem indicados novamente. A seguir, a Presidente fez a distribuição das cópias  
33 do Projeto de Lei sobre a Reforma da Previdência, que foi feito em 2023 para os  
34 conselheiros, ressaltando que o primeiro passo a ser realizado, é a solicitação de  
35 parecer atuarial, com dados mais atualizados, para verificar o impacto atuarial do  
36 mesmo, passou-se então à análise do Projeto, comparando também com a EC

1 103/2019, buscando colocar mais informações no texto legal, para evitar  
2 divergências futuras. Quanto às idades e percentuais, os valores serão mantidos  
3 até que se tenha o parecer atuarial, para que sendo possível sejam preservados os  
4 mesmos valores do referido Projeto de Lei, para que o servidor não tenha um  
5 prejuízo maior. Foi feita a análise até o artigo 30 do projeto, ficando o restante do  
6 projeto a ser analisado na próxima reunião, que será realizada na próxima segunda-  
7 feira, dia 26 de agosto, conforme cronograma de reuniões.

8 Foi tratado também, sobre o processo de Habilitação do Conselheiro Júlio  
9 Souza, do qual os conselheiros deliberaram pela reprovação, uma vez que não foi  
10 possível a emissão de duas das Certidões Negativas na esfera Estadual, o  
11 Processo será arquivado e solicitado novo conselheiro para compor o conselho  
12 deliberativo, bem como o Comitê de Investimentos.

13 Tendo sido abordada a pauta proposta e **cientes das ações**, as  
14 informações tratadas foram, *a posteriori*, registradas nesta ata, que após lida e  
15 aprovada, será assinada eletronicamente por todos os participantes, através da  
16 plataforma de documentos eletrônicos da Prefeitura Municipal de Pinheiro  
17 Machado, mediante acesso pessoal e individual para efetivação da assinatura  
18 eletrônica. Sendo o que havia para esta reunião, encerra-se esta ata.  
19

DOCUMENTO ASSINADO ELETRONICAMENTE POR MEIO DA PLATAFORMA 1DOC  
DA PREFEITURA DE PINHEIRO MACHADO < <https://pinheiromachado.1doc.com.br/> >



## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 353C-8CD0-25F5-4208

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ MILENE DA ROSA DUTRA (CPF 029.XXX.XXX-25) em 23/08/2024 11:37:51 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
  
- ✓ MARCIA HELENA RODRIGUES DA ROSA (CPF 611.XXX.XXX-87) em 24/08/2024 21:02:14 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
  
- ✓ LITIZIA BANDEIRA DE OLIVEIRA GARCIA (CPF 019.XXX.XXX-47) em 26/08/2024 08:17:45 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
  
- ✓ TATIANE BUBOLZ HÖRNKE (CPF 005.XXX.XXX-22) em 26/08/2024 14:11:30 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
  
- ✓ REGINA ALICE DUTRA BATISTA (CPF 433.XXX.XXX-53) em 26/08/2024 16:13:59 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
  
- ✓ MARLI DIAS MACHADO (CPF 965.XXX.XXX-34) em 29/08/2024 09:53:41 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
  
- ✓ LUCIANE BARÃO RODRIGUES PEIXOTO (CPF 579.XXX.XXX-04) em 30/08/2024 19:41:52 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://pinheiomachado.1doc.com.br/verificacao/353C-8CD0-25F5-4208>